

Số: 16 /TB-HVKHCN

Hà Nội, ngày 16 tháng 01 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc nộp hồ sơ bảo vệ luận văn thạc sĩ đợt 1 năm 2024**  
**(Khóa 2022A)**

Thực hiện Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Học viện Khoa học và Công nghệ (Học viện) về đào tạo trình độ thạc sĩ; Kế hoạch đào tạo trình độ thạc sĩ khóa 2022A, Học viện đề nghị các học viên cao học khóa 2022A nộp hồ sơ bảo vệ luận văn thạc sĩ về Học viện từ ngày 25/03/2024 đến ngày 29/03/2024. Trường hợp không hoàn thành bảo vệ luận văn đúng hạn, học viên phải làm thủ tục xin gia hạn và nộp kinh phí gia hạn theo quy định trước ngày 29/03/2024. Thời gian gia hạn tối thiểu là 06 tháng, thời gian được phép gia hạn tối đa đối với các học viên cao học là 24 tháng.

Học viện gửi kèm theo đây:

1. Kế hoạch tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ đợt 1 năm 2024 (Phụ lục 1);
2. Hồ sơ đề nghị bảo vệ luận văn thạc sĩ (Phụ lục 2);
3. Mẫu Đơn xin bảo vệ luận văn thạc sĩ (Phụ lục 3);
4. Mẫu Nhận xét quá trình học tập, nghiên cứu của học viên dành cho (tập thể) người hướng dẫn (Phụ lục 4);
5. Mẫu Đề xuất Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ (Phụ lục 5);
6. Mẫu Lý lịch khoa học (Phụ lục 6);
7. Mẫu Bản Cam đoan về việc sử dụng chứng chỉ/văn bằng ngoại ngữ trong đào tạo trình độ thạc sĩ tại Học viện Khoa học và Công nghệ (Phụ lục 7);
8. Quy định, hướng dẫn viết luận văn thạc sĩ tham khảo trên Cổng thông tin điện tử của Học viện KHCN: <http://gust.edu.vn/vn/html/bieu-mau-thac-si>
9. Mẫu Đơn xin gia hạn (đối với học viên không bảo vệ luận văn đúng hạn, Phụ lục 8);
10. Điều kiện xét tốt nghiệp và cấp bằng thạc sĩ (Phụ lục 9).
11. Bảng tham chiếu quy đổi một số chứng chỉ ngoại ngữ đạt trình độ tương đương bậc 4/6 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc các chứng chỉ tương đương khác do Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố (Phụ lục 10)

**Lưu ý:**

- Các học viên trong thời gian gia hạn học tập có thể nộp hồ sơ bảo vệ luận văn thạc sĩ trong đợt này nếu đã hoàn thành các điều kiện trước khi bảo vệ;


- Học viên phải hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí theo quy định trước khi bảo vệ luận văn và trước khi hết hạn nộp hồ sơ xin gia hạn (liên hệ Phòng Kế toán xác nhận, CV. Lê Kim Liên, ĐT: 0904600886). Học viên nộp học phí vào tài khoản của Học viện theo thông tin sau:

Tên tài khoản: Học viện Khoa học và Công nghệ  
Số tài khoản: 11810000188189 BIDV Chi nhánh Bắc Hà  
Ghi rõ nội dung chuyển tiền: "Họ và tên. Nộp học phí ..."

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Học viên cao học K.2022A;
- Học viên gia hạn (nếu có);
- Giám đốc Học viện (để b/c);
- Cổng thông tin điện tử Học viện;
- Lưu: VT, ĐT, PQ.05.

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC  
  
Nguyễn Thị Trung



**PHỤ LỤC 1**  
**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC BẢO VỆ LUẬN VĂN THẠC SĨ ĐỢT 1 NĂM 2024**  
*(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024*  
*của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)*

Thời gian	Nội dung
<p>25/03/2024</p> <p>-</p> <p>29/03/2024</p>	<p>Học viên nộp hồ sơ bảo vệ luận văn:</p> <p>Phòng Đào tạo, Học viện Khoa học và Công nghệ. Địa chỉ: Phòng 1612, Tòa nhà Ươm tạo Công nghệ, 18 Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội</p> <p><i>* Phụ trách khoa Toán học:</i></p> <p>CVC. Phạm Thị Vân Anh      ĐT: 024-32121286; 0382798383            Email: vananh.gust@gmail.com</p> <p><i>* Phụ trách khoa Vật lý, khoa Công nghệ môi trường:</i></p> <p>CV. Nguyễn Hoàng Khoa    ĐT: 024-33899977; 0965581977            Email: nguyenhoang.khoa37@gmail.com</p> <p><i>* Phụ trách khoa Hóa học:</i></p> <p>CV. Nguyễn Thị Thanh Ngân    ĐT: 024-32121284; 0989322368            Email: nguyenngan0203@gmail.com</p> <p><i>* Phụ trách khoa Công nghệ sinh học, khoa Sinh thái và Tài nguyên sinh vật:</i></p> <p>CV. Nguyễn Thị Minh Tâm    ĐT: 024-38689977 ; 0946082099            Email: tam.nguyenminh77@gmail.com</p> <p><i>* Phụ trách khoa Công nghệ thông tin và Viễn thông:</i></p> <p>CV. Phạm Thị Như Quỳnh    ĐT: 024-32121286; 0916467768            Email: phamquynh1111@gmail.com</p>
<p>15/03/2024 - 22/03/2024</p>	<p>Học viên gửi file doc hoặc file PDF luận văn qua email của cán bộ phụ trách khoa để thực hiện kiểm tra trùng lặp trên phần mềm Turnitin (trùng lặp không quá 30%)</p>
<p>29/03/2024</p>	<p>Hết hạn nộp hồ sơ xin gia hạn (đối với trường hợp học viên không bảo vệ luận văn đúng hạn)</p>
<p>01/04/2024 - 15/04/2024</p>	<p>Học viện ban hành các quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận văn</p>
<p>16/04/2024 - 20/05/2024</p>	<p>Học viện tổ chức họp các Hội đồng đánh giá luận văn</p>
<p>27/5/2024 - 07/06/2024</p>	<p>Học viên chỉnh sửa, hoàn thiện luận văn và nộp về địa chỉ nêu trên</p>

*Ph*

**PHỤ LỤC 2**

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

**HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ BẢO VỆ LUẬN VĂN THẠC SĨ**

Họ và tên học viên: ..... Ngày sinh: .....

Ngành: .....

STT	Giấy tờ
1.	Đơn xin bảo vệ luận văn của học viên có xác nhận của (tập thể) người hướng dẫn
2.	Nhận xét của (tập thể) người hướng dẫn về quá trình học tập của học viên
3.	Danh sách đề xuất Hội đồng đánh giá luận văn của (tập thể) người hướng dẫn
4.	Lý lịch khoa học của học viên (có xác nhận của cơ quan công tác) hoặc đối với thí sinh tự do cần Lý lịch khoa học (có chữ ký của học viên) kèm Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền
5.	Phiếu xác nhận hoàn thành học phí (liên hệ Phòng kế toán của Học viện KHCN để xin xác nhận)
6.	06 cuốn luận văn (có chữ ký của (tập thể) người hướng dẫn đồng ý cho bảo vệ), đóng kèm các công trình công bố liên quan đến đề tài luận văn cuối luận văn (nếu có)
7.	Bản sao công chứng chứng chỉ/văn bằng ngoại ngữ kèm bản Cam đoan sử dụng chứng chỉ/văn bằng trong đào tạo trình độ thạc sĩ tại Học viện Khoa học và Công nghệ (nếu có) *

**Lưu ý:**

\* Trong trường hợp học viên chưa có chứng chỉ/văn bằng ngoại ngữ trước thời điểm bảo vệ luận văn thạc sĩ, học viên được phép bổ sung chứng chỉ/văn bằng trước khi xét tốt nghiệp. Thời điểm xét tốt nghiệp tối đa 60 ngày kể từ ngày học viên bảo vệ thành công luận văn thạc sĩ. **Quá thời hạn này, học viên không nộp các chứng chỉ/văn bằng ngoại ngữ, kết quả bảo vệ luận văn của học viên sẽ bị hủy bỏ.**



**PHỤ LỤC 3**

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN BẢO VỆ LUẬN VĂN THẠC SĨ**

Kính gửi: Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ

Tên tôi là:

Sinh ngày:

Cơ quan công tác:

là học viên cao học khóa ..... theo Quyết định số ...../QĐ-HVKHCN  
ngày ..... của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ về việc công  
nhận học viên cao học.

Đến nay, tôi đã hoàn thành các học phần trong chương trình đào tạo và luận văn  
thạc sĩ, đã có chứng chỉ/văn bằng tiếng Anh trình độ .... do trường .... cấp ngày ... hoặc  
tốt nghiệp trường ... (nếu có) và đã hoàn thành nghĩa vụ học phí cho toàn khóa học.

Tên đề tài luận văn:

Ngành:

Mã số:

Được sự đồng ý của (tập thể) người hướng dẫn, tôi làm đơn này kính đề nghị  
Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ cho phép tôi được bảo vệ luận văn trước  
Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ.

Tôi xin trân trọng cảm ơn./.

....., ngày ..... tháng ..... năm 20...

**Ý KIẾN CỦA NGƯỜI HƯỚNG DẪN**  
(Trường hợp có 02 người hướng dẫn cần có  
chữ ký cả 02 người và ghi rõ họ tên)

**NGƯỜI LÀM ĐƠN**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

*Ghi chú: Trong trường hợp cần thiết, người hướng dẫn có thể gửi ý kiến bằng email cho chuyên  
viên phòng Đào tạo phụ trách Khoa rồi bổ sung bản gốc sau.*

**PHỤ LỤC 4**

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**NHẬN XÉT**  
**QUÁ TRÌNH HỌC TẬP NGHIÊN CỨU CỦA HỌC VIÊN**

**Họ và tên học viên cao học:**

Ngành: Mã số:

Tên đề tài luận văn:

**Họ và tên người hướng dẫn 1:**

Học hàm, học vị: Ngành:

Cơ quan công tác:

**Họ và tên người hướng dẫn 2 (nếu có):**

Học hàm, học vị: Ngành:

Cơ quan công tác:

Trong thời gian hướng dẫn học viên thực hiện đề tài luận văn tốt nghiệp, chúng tôi có ý kiến nhận xét như sau:

**Ý KIẾN NHẬN XÉT**

1. Kết quả thực hiện đề tài luận văn (về tính cấp thiết, ý nghĩa khoa học, mục đích và phương pháp nghiên cứu, sự hợp lý và độ tin cậy của các phương pháp nghiên cứu, đánh giá các kết quả đạt được, chỉ rõ những kết quả mới, đóng góp mới và giá trị khoa học của những đóng góp đó)
2. Tinh thần, ý thức trách nhiệm của học viên
3. Các ý kiến khác (nếu có)

....., ngày tháng năm 20....

**Ý KIẾN CỦA NGƯỜI HƯỚNG DẪN**

(Trường hợp có 02 người hướng dẫn, cần có chữ ký của cả 02 người và ghi rõ họ tên)

**PHỤ LỤC 5**

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

HỌC VIỆN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ  
KHOA .....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

**DANH SÁCH ĐỀ XUẤT**  
**HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ LUẬN VĂN THẠC SĨ**

Tên học viên:

Đề tài:

Ngành:

Mã số:

Người hướng dẫn:

TT	Học hàm, học vị, họ và tên	Ngành	Đơn vị công tác	Trách nhiệm trong Hội đồng
1.				Chủ tịch Hội đồng
2.				Phản biện 1
3.				Phản biện 2
4.				Ủy viên - Thư ký Hội đồng
5.				Ủy viên Hội đồng
6.				Ủy viên Hội đồng
7.				Ủy viên Hội đồng

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

**Người hướng dẫn**

(Ký và ghi rõ họ tên)

**Chú ý:**

- Danh sách đề xuất Hội đồng gồm 07 thành viên, xếp thứ tự ưu tiên từ trên xuống.
- Hội đồng đánh giá luận văn gồm 05 thành viên, bao gồm chủ tịch, thư ký, 02 phản biện và 01 ủy viên; trong đó ít nhất 01 phản biện là người ngoài Học viện.
- Các thành viên Hội đồng là những người có trình độ tiến sĩ chuyên môn phù hợp với ngành đào tạo và đề tài luận văn của học viên, có năng lực ngoại ngữ, ứng dụng công nghệ thông tin để thực hiện nghiên cứu và trao đổi khoa học quốc tế, có kết quả nghiên cứu khoa học liên quan đến đề tài luận văn trong thời gian 05 năm tính đến thời điểm tham gia hội đồng.
- Chủ tịch phải là giảng viên của Học viện, là người có năng lực chuyên môn và uy tín khoa học, có kinh nghiệm trong tổ chức điều hành công việc của Hội đồng
- Người hướng dẫn luận văn; Cha, mẹ, vợ hoặc chồng, con, anh, chị, em ruột của học viên không tham gia là thành viên Hội đồng.



**PHỤ LỤC 6**

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 /01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**LÝ LỊCH KHOA HỌC**  
**(Dùng cho học viên cao học)**

**I. LÝ LỊCH SƠ LƯỢC**

Họ và tên:.....Giới tính:  
Ngày, tháng, năm sinh: .....Nơi sinh:  
Quê quán: .....Dân tộc:.....  
Chức vụ, đơn vị công tác: .....  
Chỗ ở hiện nay (hoặc địa chỉ liên hệ): .....  
Điện thoại cơ quan:.....Điện thoại nhà riêng: .....  
Điện thoại di động: .....E-mail: .....

**II. QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO**

**1. Đại học:**

Hệ đào tạo: .....Thời gian từ:...../..... đến:...../.....  
Nơi học (trường, thành phố/tỉnh): .....  
Ngành học: .....  
Tên đề tài khoá luận tốt nghiệp (nếu làm khoá luận tốt nghiệp): .....  
.....  
Thời gian bảo vệ (ngày, tháng, năm) .....  
Nơi bảo vệ (trường, thành phố): .....  
Người hướng dẫn khoá luận tốt nghiệp: .....  
Tên các môn thi tốt nghiệp (nếu dự thi tốt nghiệp): .....  
.....  
Thời gian (ngày, tháng, năm) và nơi (trường, thành phố) thi tốt nghiệp: .....  
.....

**2. Thạc sĩ:** Quyết định công nhận học viên cao học số: ...../..... ngày:  
...../...../..... của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ.

Thời gian từ: tháng ..... năm 20..... đến tháng ..... năm 20...

Nơi học (khoa, trường): ..... Học viện Khoa học và Công nghệ

Ngành:.....Mã số: .....

Tên đề tài luận văn tốt nghiệp:.....

.....

Người hướng dẫn: .....

Cơ quan công tác: .....

**3. Trình độ ngoại ngữ:**

Ngoại ngữ: .....

Văn bằng/Chứng chỉ: ..... Cấp độ: .....

Nơi cấp:.....

Ngày cấp:.....Số hiệu:.....

**III. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN KỂ TỪ KHI TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC**

Thời gian	Nơi công tác	Công việc đảm nhiệm

**IV. CÁC CÔNG TRÌNH KHOA HỌC ĐÃ CÔNG BỐ**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN**

(Nếu có)

(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày ..... tháng ..... năm 20...

**NGƯỜI KHAI**

Tôi xin cam đoan những lời khai trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật

(Ký và ghi rõ họ tên)



**PHỤ LỤC 7**

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN CAM ĐOAN**

**Về việc sử dụng Chứng chỉ/văn bằng ngoại ngữ trong đào tạo trình độ thạc sĩ  
tại Học viện Khoa học và Công nghệ**

**Kính gửi: Học viện Khoa học và Công nghệ**

Họ và tên: ..... Năm sinh: .....  
Giới tính: ..... Dân tộc: .....  
CMND/CCCD số: ..... nơi cấp ..... cấp ngày ....  
Thường trú tại: .....  
Chỗ ở hiện nay: .....  
Cơ quan công tác: .....  
Số điện thoại: .....

I. Thời gian đào tạo tại Học viện Khoa học và Công nghệ:

1. Quyết định công nhận học viên cao học: ... ..
2. Quyết định gia hạn thời gian đào tạo (nếu có): .....
3. Quyết định thay đổi đề tài/người hướng dẫn (nếu có):.....

II. Chứng chỉ/ văn bằng ngoại ngữ đã sử dụng trong quá trình đào tạo:

1. Đầu vào:

Ngoại ngữ: .....  
Văn bằng/Chứng chỉ: ..... Cấp độ: .....  
Nơi cấp:.....  
Ngày cấp:..... Số hiệu:.....

2. Đầu ra:

Ngoại ngữ: .....  
Văn bằng/Chứng chỉ: ..... Cấp độ: .....  
Nơi cấp:.....  
Ngày cấp:..... Số hiệu:.....

Tôi xin cam đoan các chứng chỉ/văn bằng ngoại ngữ tôi đã sử dụng trong quá trình  
đào tạo trình độ thạc sĩ tại Học viện Khoa học và Công nghệ là đảm bảo đầy đủ giá trị  
pháp lý và đúng theo Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ của Bộ Giáo dục và Đào tạo cũng  
như của Học viện Khoa học và Công nghệ. Nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm  
trước pháp luật./.

....., ngày.....tháng .....năm.....

**Người cam đoan**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**PHỤ LỤC 8**

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN GIA HẠN**

Kính gửi: Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ

Tên tôi là:

Sinh ngày:

Cơ quan công tác:

Quyết định công nhận học viên cao học: số ....., ngày ...../...../..... của  
Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ.

Quyết định công nhận tên đề tài và người hướng dẫn: số ....., ngày  
...../...../..... của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ.

Hình thức đào tạo: ..... Thời gian đào tạo: .....

Ngành đào tạo: ..... Mã số: .....

Xin gia hạn thời gian: 6 tháng/ 12 tháng/ 18 tháng, từ .... đến .....

Lý do gia hạn: .....

Được sự đồng ý của người hướng dẫn, tôi làm đơn này kính mong Giám đốc Học  
viện xem xét và giải quyết. Tôi xin chấp hành mọi quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo  
và Học viện trong quá trình đào tạo.

Tôi xin trân trọng cảm ơn./.

**Ý KIẾN CỦA NGƯỜI HƯỚNG DẪN**  
(Trường hợp có 02 người hướng dẫn cần có  
chữ ký của cả 2 người và ghi rõ họ tên)

....., ngày ... tháng ... năm 20...  
**NGƯỜI LÀM ĐƠN**  
(Ký và ghi rõ họ tên)



## PHỤ LỤC 9

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

### ĐIỀU KIỆN XÉT TỐT NGHIỆP VÀ CẤP BẰNG THẠC SĨ

STT	Nội dung
1.	Đã hoàn thành các học phần của chương trình đào tạo và bảo vệ luận văn đạt yêu cầu
2.	Có trình độ tiếng Anh đạt yêu cầu theo chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo trước thời điểm xét tốt nghiệp; được minh chứng bằng một trong các văn bằng hoặc chứng chỉ ngoại ngữ đạt trình độ tương đương bậc 4/6 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc các chứng chỉ tương đương khác do Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố (Phụ lục 10), hoặc bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên ngành ngôn ngữ nước ngoài, hoặc bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên ngành khác mà chương trình được thực hiện hoàn toàn bằng ngôn ngữ nước ngoài
3.	Hoàn thành các nghĩa vụ tài chính theo quy định của Học viện
4.	Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự và không trong thời gian bị kỷ luật, đình chỉ học tập
5.	Đã công bố công khai toàn văn luận văn trên Cổng thông tin điện tử của Học viện ít nhất 30 ngày (trừ một số đề tài thuộc lĩnh vực cần bảo vệ mật thực hiện theo quy định của Nhà nước)
6.	Học viện tổ chức xét và ban hành quyết định công nhận tốt nghiệp trong thời hạn 02 tháng tính từ ngày học viên bảo vệ thành công luận văn; tối đa thêm 03 tháng trong trường hợp phải tổ chức thẩm định luận văn.

## PHỤ LỤC 10

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01/2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

Bảng tham chiếu quy đổi một số chứng chỉ ngoại ngữ đạt trình độ tương đương bậc 4/6 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc các chứng chỉ tương đương khác do Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố

Chứng chỉ /Văn bằng	Trình độ/Thang điểm	Đơn vị cấp chứng chỉ
TOEFL iBT	46 - 93	Educational Testing Service (ETS)
TOEIC (4 kỹ năng)	Nghe: 400-489 Đọc: 385-454 Nói: 160-179 Viết: 150-179	
IELTS	5.5 - 6.5	British Council (BC) International Development Program (IDP)
Cambridge Assessment English	B2 First/B2 Business Vantage/ Linguaskill. Thang điểm:160-179	Cambridge ESOL
Aptis ESOL	B2	British Council (BC)
Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam	Bậc 4/6	1. Trường Đại học Sư phạm TP. Hồ Chí Minh 2. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Huế 3. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Quốc gia HN 4. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng 5. Trường Đại học Hà Nội 6. Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 7. Đại học Thái Nguyên 8. Đại học Cần Thơ 9. Trường Đại học Vinh 10. Học viện An ninh nhân dân 11. Trường Đại học Sài Gòn 12. Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh 13. Trường Đại học Trà Vinh 14. Trường Đại học Văn Lang 15. Trường Đại học Quy Nhơn 16. Trường Đại học Tây Nguyên 17. Trường Đại học Công nghiệp TP. Hồ Chí Minh 18. Học viện Báo chí Tuyên Truyền



## PHỤ LỤC 10

(Kèm theo Thông báo số 16 /TB-HVKHCN ngày 16 / 01 /2024  
của Giám đốc Học viện Khoa học và Công nghệ)

Bảng tham chiếu quy đổi một số chứng chỉ ngoại ngữ đạt trình độ tương đương bậc 4/6 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc các chứng chỉ tương đương khác do Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố

Chứng chỉ /Văn bằng	Trình độ/Thang điểm	Đơn vị cấp chứng chỉ
TOEFL iBT	46 - 93	Educational Testing Service (ETS)
TOEIC (4 kỹ năng)	Nghe: 400-489 Đọc: 385-454 Nói: 160-179 Viết: 150-179	
IELTS	5.5 - 6.5	British Council (BC) International Development Program (IDP)
Cambridge Assessment English	B2 First/B2 Business Vantage/ Linguaskill. Thang điểm:160-179	Cambridge ESOL
Aptis ESOL	B2	British Council (BC)
Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam	Bậc 4/6	1. Trường Đại học Sư phạm TP. Hồ Chí Minh 2. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Huế 3. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Quốc gia HN 4. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng 5. Trường Đại học Hà Nội 6. Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 7. Đại học Thái Nguyên 8. Đại học Cần Thơ 9. Trường Đại học Vinh 10. Học viện An ninh nhân dân 11. Trường Đại học Sài Gòn 12. Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh 13. Trường Đại học Trà Vinh 14. Trường Đại học Văn Lang 15. Trường Đại học Quy Nhơn 16. Trường Đại học Tây Nguyên 17. Trường Đại học Công nghiệp TP. Hồ Chí Minh 18. Học viện Báo chí Tuyên Truyền

		<p>19. Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. HCM</p> <p>20. Học viện Khoa học Quân sự</p> <p>21. Trường Đại học Thương mại</p> <p>22. Học viện Cảnh sát nhân dân</p> <p>23. Trường Đại học Khoa học xã hội và Nhân văn - Đại học Quốc gia TP.Hồ Chí Minh</p> <p>24. Trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP.Hồ Chí Minh</p> <p>25. Đại học Bách khoa Hà Nội</p>
--	--	--